A Demokratikus Koalíció

Szervezeti és működési szabályzata

(egységes szerkezetben a 2017. március 17-én elfogadott módosítással)

A Demokratikus Koalíció (a továbbiakban: DK) Elnöksége (a továbbiakban: Elnökség) a DK Alapszabálya (a továbbiakban: Alapszabály) 25. pontjának b) alpontjában adott felhatalmazás alapján a következő Szervezeti és működési szabályzatot (a továbbiakban: szmsz) fogadja el (az szmsz tartalmazza az Alapszabálynak az szmsz adott pontjait megalapozó rendelkezéseit, azokat *dőlt betűvel* jelezve):

I.

A tagsági viszony, tagdíj, a regisztrált támogatói jogviszony, regisztrált támogatói díj

1. A tagsági viszony felvételi kérelem alapján, a regisztrált támogatói jogviszony regisztrációs kérelem alapján a választókerületi szervezet elnökségének a kérelmet elfogadó határozatával keletkezik. *A felvételi kérelmet*, illetve a regisztrációs kérelmet– *írásban, vagy a Demokratikus Koalíció tagnyilvántartási rendszerében rögzítve elektronikus úton – a választókerületi szervezet elnökségéhez kell benyújtani. A tag felvételéről 60 napon belül a választókerületi szervezet elnöksége hoz határozatot. A határozatot a felvételt kérő személynek írásban vagy elektronikus úton nyolc napon belül meg kell küldeni. Az elutasító határozattal szemben a felvételét kérő személy a döntés kézbesítésétől számított 15 napon belül írásbeli jogorvoslati kérelemmel az Elnökséghez fordulhat, amelyet a választókerületi szervezet elnökségéhez kell benyújtani. Ugyancsak az Elnökséghez fordulhat jogorvoslati kérelemmel a felvételét kérő személy, amennyiben a választókerületi szervezet elnöksége nem hozza meg határozatát 60 napon belül. Az Elnökség a jogorvoslati kérelemről 60 napon belül dönt.* A felvételi, illetve a regisztrációs kérelem mintáját az szmsz 1. számú melléklete tartalmazza. A párt tagjai felvételüket követően tagkártyát kapnak.

Felvételi kérelemnek minősül, ha a regisztrált támogató kéri tagnak történő átminősítését. Erre akkor van lehetőség, ha a támogatónak nincs díjhátraléka. Regisztrációs kérelemnek minősül, ha a párt tagja kéri regisztrált támogatónak történő átminősítését. Mindkét esetben az új jogviszony a választókerületi szervezet elnökségének a kérelmet elfogadó határozatával keletkezik.

2. *A párt tagja megjelöli, hogy melyik választókerületi szervezetnek kíván a tagja lenni.* A párt tagja írásban bejelentheti átjelentkezését másik választókerületi szervezetbe. A bejelentést meg kell küldeni korábbi és új választókerületi szervezete elnökségének. Az új választókerületi szervezet elnöke tájékoztatást kér a korábbi választókerületi szervezet elnökétől, és amennyiben az átjelentkezni kívánó párttag ellen nem zajlik etikai eljárás, illetve nincs tagdíjhátraléka, az új választókerületi szervezet elnöksége a bejelentést tudomásul veszi, a bejelentésről tájékoztatja a pártigazgatót, a párttag a tudomásulvétel időpontjától tartozik az új választókerülethez. Amennyiben a bejelentés tudomásulvételét követő egy hónapon belül az új választókerületi szervezetben – teljes vagy részleges – tisztújításra kerül sor, a párttag a tisztújító taggyűlést követő naptól tartozik az új választókerületi szervezethez. A bejelentés mintáját az szmsz 2. számú melléklete tartalmazza.

2/A. A tag kiléphet a pártból. *A kilépési szándékot – írásban, vagy a Demokratikus Koalíció tagnyilvántartási rendszerében rögzítve elektronikus úton – a választókerületi szervezet elnökségéhez kell bejelenteni. Ha a kilépési szándékot a tag taggyűlésen vagy más testületi ülésen szóban jelenti be, úgy azt az ülés jegyzőkönyvében rögzíteni kell. A bejelentés, illetve a jegyzőkönyv alapján a tagot törölni kell a párt tagnyilvántartási rendszerében a tagok sorából. A kilépett tag egy évig nem kérheti újbóli felvételét a pártba.*

3. A párt tagjai *kötelesek tagdíjat fizetni, melynek összege havi 1000 forint. A választókerületi szervezet elnöksége legfeljebb egy év időtartamra engedélyezheti a tag által fizetendő tagdíj összegének csökkentését.* A csökkentés összege nem érheti el a tagdíj teljes összegét. *A választókerületi szervezet elnöksége évente legfeljebb a szervezetnek az adott év január 1-én nyilvántartott taglétszáma egyharmadának megfelelő számú tag számára engedélyezheti a csökkentést.* A választókerületi szervezet elnöksége minden év január 31-ig konzultál a párt tagjaival, és ez alapján február 1-től legfeljebb a következő év január 31-ig engedélyezi a tagdíj csökkentését. A csökkentés csak olyan tag számára engedélyezhető, akinek nincs tagdíjhátraléka, a csökkentés nem engedélyezhető visszamenő hatállyal. Amennyiben az engedélyek száma nem éri el a nyilvántartott tagok számának egyharmadát az adott évben, a tag kérelmére év közben is lehet engedélyezni a csökkentést legfeljebb a következő év január 31-ig. A csökkentésben részesített tag számára a következő évben is lehet engedélyezni a csökkentést. A csökkentésről szóló határozatot meg kell küldeni a pártigazgató számára.

4. *A választókerületi szervezet elnöksége kizárja azt a tagot, aki a tagdíjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, és a pártigazgatónak az esedékességet követő három hónap eltelte utáni írásbeli, a jogkövetkezményekre való kifejezett felhívást is tartalmazó felszólítása ellenére, az abban megjelölt, kilencven napnál nem rövidebb határidőn belül elmaradását nem fizette meg. A felszólítás kézhezvételétől kezdődően a tag a tagsági jogviszonyból eredő jogait a tagdíjhátralék megfizetéséig - a kizárással kapcsolatos döntéssel szembeni jogorvoslathoz való jog kivételével - nem gyakorolhatja. Az elnökség a kizárást mellőzi, ha a tag az elnökség döntéséig a tagdíjhátralékát megfizette, vagy kilépése bejelentése mellett kérte támogatóként történő regisztrálását.* A kilépett tagot akkor lehet regisztrált támogatóként nyilvántartásba venni, ha vállalja a havi 200 forint regisztrált támogatói díj fizetését. Amennyiben ezt nem tudja vállalni, kérelmére szimpatizánsként vehet részt a párt tevékenységében. *A választókerületi szervezet elnöksége törölheti a regisztrált támogatót*, ha *a támogató felszólítás ellenére támogatói díjfizetési kötelezettségének három hónapja nem tesz eleget, és a pártigazgatónak a nem fizetés jogkövetkezményeit is tartalmazó írásbeli felszólításában megjelölt legalább 90 napos fizetési határidő eredménytelenül telt el.* A pártigazgató postai vagy elektronikus levélben küldi meg a felszólítást, és erről tájékoztatja a választókerületi szervezet elnökségét. A tagdíjfizetési kötelezettség, illetve a támogatói díjfizetési kötelezettség a felszólítást követően is folyamatosan fennáll. Amennyiben a tag, illetve a regisztrált támogató rendezi elmaradását, erről a pártigazgató tájékoztatja a választókerületi szervezet elnökségét.

II.

A Kongresszus, Részkongresszus

5. *A Kongresszus a tagok összessége, a párt legfelsőbb szerve. A Kongresszus legalább évente egyszer ülést tart. A Kongresszust az Elnökség hívja össze.*

6. *A Kongresszus előkészítésére, vitája egy részének lefolytatására az Elnökség megyei (fővárosi) vagy regionális Részkongresszust hívhat össze. A Részkongresszuson az adott megyében (a fővárosban), illetve régióban működő választókerületi szervezetekhez tartozó párttagok és regisztrált támogatók vehetnek részt. A Részkongresszus állásfoglalást, ajánlást nyújthat be a Kongresszusnak.* A Részkongresszusok állásfoglalásait, ajánlásait az Elnökség a Kongresszust megelőzően közzéteszi a DK honlapján, és azok alapján javaslatot tesz a Kongresszus döntésére.

7. A Részkongresszust az Elnökség hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról, napirendjéről az ülést megelőzően legalább 15 nappal írásban vagy elektronikus úton tájékoztatni kell a tagokat. A meghívónak tartalmaznia kell a határozatképesség szabályait, és az esetleges határozatképtelenség esetén az új időpontot azzal, hogy a megismételt Részkongresszus a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

8. A szabályszerűen összehívott Részkongresszus az előre kiküldött napirend tekintetében határozatképes, ha a tagok több mint a fele jelen van. Ha a Részkongresszus nem határozatképes, megismételt Részkongresszust kell tartani. A megismételt Részkongresszus a határozatképtelen Részkongresszust követő későbbi időpontra az eredetivel azonos napirenddel hívható össze. A megismételt Részkongresszus a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

9. A Részkongresszus a jelenlevő tagok közül nyílt szavazással levezető elnököt (elnököket), jegyzőkönyv-vezetőt, továbbá két jegyzőkönyv-hitelesítőt választ. A Részkongresszus ezt követően határoz a napirend elfogadásáról, amelynek során a meghívóban nem szereplő napirendi pont nem vehető fel a Részkongresszus napirendjére.

10. A Részkongresszusról a megválasztott jegyzőkönyv-vezető jegyzőkönyvet készít, amelyet a levezető elnök (elnökök), a jegyzőkönyv-vezető és a két jegyzőkönyv-hitelesítő aláírásukkal látnak el. A jegyzőkönyv tartalmazza a Kongresszus helyét és idejét, a napirendet, a felszólalók nevét, az elhangzott felszólalások lényeges tartalmát. A jegyzőkönyvhöz jelenléti ívet kell csatolni, amely tartalmazza a részt vevő tagok nevét, lakcímét és saját kezű aláírását. A jegyzőkönyvet 5 munkanapon belül meg kell küldeni a pártigazgatónak.

11. A Részkongresszus megszervezése és a technikai feltételek biztosítása a pártigazgató feladata annak a választókerületi szervezetnek a közreműködésével, amelynek területén a Részkongresszus megtartásra kerül.

III.

Az Elnökség

12. *A párt vezetésével kapcsolatos feladatokat az Elnökség látja el. Az Elnökség ügyrendjét maga állapítja meg. Az Elnökséget legalább havonta egy alkalommal össze kell hívni. Az Elnökség üléseit az elnök a napirendet, az ülés helyét és időpontját tartalmazó meghívónak az Elnökség tagjai számára írásban vagy elektronikus úton, a tervezett ülés előtt legalább öt nappal történő megküldésével hívja össze.* Rendkívüli esetben az Elnökség ülése telefonon, vagy sms-ben is összehívható. *Öt napon belüli időpontra össze kell hívni az elnökségi ülést az elnökségi tagok egyharmadának kérésére. Az Elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. Az Elnökség határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. Az Elnökség személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.*

Az Elnökség üléséről a pártigazgató jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az elnökségi ülés helyét és idejét, a jelenlévők nevét, a napirendet, az egyes napirendi pontokkal összefüggő hozzászólók nevét, a hozzászólás tartalmának összefoglalását, a határozatképesség fennállását, a döntés tartalmát, valamint az azt támogatók, illetve ellenzők arányát. Amennyiben az Elnökség az ott jelen nem levő személyeket is érintő döntést hoz, a döntést az érintettekkel három munkanapon belül közölni kell.

13. *Az Elnökség az elnök előterjesztése alapján meghatározza azokat a feladatokat, amelyeket az alelnökök ellátnak, illetve azokat területeket, amelyeken szervezik a párt tevékenységét. Az elnök az alelnökök egyikét – az elnök általános helyettesítése céljából – ügyvezető alelnökké nevezi ki.*

Az elnök megbízza az Elnökség egyik tagját a választókerületi szervezetek tevékenységének összehangolásával (elnöki megbízott).

III/A.

A Felügyelő Bizottság

13/A. *A Felügyelő Bizottság feladata a pártszervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és a testületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése. A Felügyelő Bizottság elnökét, két tagját és két póttagját a Kongresszus választja négy évi időtartamra. A mennyiben a bizottsági tag bizottsági tagsági viszonya megszűnik, helyére az egyik póttag lép a Kongresszus által előre meghatározott sorrendben.* Ha az elnök tagsági viszonya szűnik meg, helyére az egyik tag lép, a Kongresszus által meghatározott sorrendben, az ő helyébe pedig az egyik póttag.

13/B. A Felügyelő Bizottság tevékenységét saját ügyrendje szerint végzi. Szükség szerint ülésezik, de évente legalább négy alkalommal. Vizsgálatait munkaterv szerint végzi. Titkársági teendőit a pártigazgató látja el.

IV.

Az Országos Tanács

14. *Az Országos Tanács (a továbbiakban: OT) az Elnökség mellett működő tanácsadó, véleményező testület. Elnökét és tagjait az Elnökség kéri föl a párt tekintélyes tagjai és regisztrált támogatói közül két éves időtartamra. Az OT elnöke csak párttag lehet.*

15. Az OT-t évente legalább kilenc alkalommal össze kell hívni. Az OT üléseit az OT elnöke a napirendet, az ülés helyét és időpontját tartalmazó meghívónak az OT tagjai számára írásban vagy elektronikus úton, a tervezett ülés előtt legalább öt nappal történő megküldésével hívja össze.

Az OT üléséről a az OT elnöke által megbízott személy jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét és idejét, a jelenlévők nevét, a napirendet, az egyes napirendi pontokkal összefüggő hozzászólók nevét, a hozzászólás tartalmának összefoglalását.

16. Amennyiben ez szükséges az OT javaslatait, állásfoglalásait az OT elnöke írásba foglalja és eljuttatja az Elnökség tagjainak. Az Elnökség rendszeresen tájékoztatja az OT-t a javaslatok, állásfoglalások hasznosulásáról.

V.

A pártigazgató

17. *A pártigazgató az elnök irányításával összehangolja a párt alkalmazottainak tevékenységét, munkáltatói jogot gyakorol a párt alkalmazottai felett, továbbá vezeti a tagnyilvántartást.* A pártigazgató feladatai:
a) a DK központ adminisztratív működtetése;
b) a pártelnöki programok és meghívások koordinálása;
c) rendezvényszervezés;
d) pénzügyek teljes körű irányítása és felügyelete;
e) önkéntesek munkájának felügyelete;
f) DK Információs Központ munkájának irányítása;
g) állampolgári megkeresések intézése;
h) tagsági és támogatói adatbázissal kapcsolatos feladatok felügyelete;
i) a párt informatikai hátterével kapcsolatos ügyek felügyelete;
j) a párton belüli képzési program koordinálása;

k) a szakpolitikai feladatok ellátásának segítése;
l) a párt jogi feladatainak intézése;
m) ellátja a Felügyelő Bizottság titkársági teendőit.

A pártigazgató az a) valamint az e) alpontokban szereplő feladatai ellátása körében részletes utasítást adhat ki.

VI.

A kommunikációs tevékenység szervezése

18. A kommunikációs igazgató irányítja a párt külső és belső kommunikációs feladatait, vezeti a kommunikációs osztályt. A kommunikációs igazgatót az elnök nevezi ki, tevékenységét az ügyvezető alelnök irányítja.

19. A szóvivő megjelenít a párt álláspontját konkrét ügyekben. A szóvivőt az elnök nevezi ki, tevékenységét kommunikációs igazgató irányítja. Ellátja az elnök, ügyvezető alelnök vagy a kommunikációs igazgató által kiadott feladatokat.

20. A kommunikációs tevékenység irányításának szervezeti formája a minden hétköznapon megtartott napindító értekezlet. A napindító értekezletet az elnök, az ügyvezető alelnök, vagy az általuk megbízott politikai felelős (a továbbiakban együtt: napi politikai felelős) vezeti, részt vesz rajta kommunikációs igazgató, a pártigazgató, a szóvivő, valamint a kommunikációs feladatokkal megbízott munkatársak.

A napindító értekezleten történik a pár központi és országos kommunikációjának tervezése, a helyi szervezetek kommunikációs munkájának segítésével kapcsolatos feladatkiosztás, a folyamatban lévő ügyekhez, a hosszabb távú projektekhez, kampányokhoz, rendezvényekhez kapcsolódó feladatok kiosztása, nyomon követése.

A napi politikai felelős a kommunikációs osztály javaslatai alapján dönt a párt aznapi kommunikációjáról, sajtótájékoztatóiról, közleményeiről, on-line kommunikációról.

VII.

Külpolitikai koordinációs tanács

21. Az Elnökség a párt nemzetközi kapcsolatrendszerének szervezésére és koordinálására az elnök vezetésével Külpolitikai koordinációs tanácsot (a továbbiakban: Kkt.) hoz létre. A Kkt. havonta ülésezik. Tagjai az ügyvezető alelnök, a külpolitikai kabinet vezetője, a párt EP képviselői, illetve az elnök által fölkért elnökségi tagok.

VIII.

A választókerületi szervezetek

22. *A párt választókerületi szervezetei az országgyűlési képviselő választásokra megállapított egyéni képviselői választókerületekben működnek. Az Elnökség a választókerületi szervezetek véleményének kikérése után ettől eltérően is rendelkezhet. Egy választókerületben egy választókerületi szervezet működhet.*

23. *A választókerületi szervezet legfőbb szerve a valamennyi választókerületi párttagot és regisztrált támogatót magában foglaló taggyűlés. A taggyűlésen a párttagok tanácskozási, indítványozási és szavazati joggal vehetnek részt. A regisztrált támogatók tanácskozási és javaslattételi joggal vehetnek részt, a taggyűlés döntéseinek meghozatala előtt a taggyűlés levezető elnöke kikérheti véleményüket (szimpátiaszavazás).*

24. A taggyűlést a választókerületi szervezet elnöksége hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról, napirendjéről az ülést megelőzően legalább 5 nappal írásban vagy elektronikus úton tájékoztatni kell a tagokat. A meghívónak tartalmaznia kell a határozatképesség szabályait, és az esetleges határozatképtelenség esetén az új időpontot azzal, hogy a megismételt taggyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. A szabályszerűen összehívott taggyűlés az előre kiküldött napirend tekintetében határozatképes, ha a tagok több mint a fele jelen van. Ha a taggyűlés nem határozatképes, megismételt taggyűlést kell tartani. A megismételt taggyűlés a határozatképtelen taggyűlést követő későbbi időpontra (akár ugyanarra a napra), az eredetivel azonos napirenddel hívható össze. A megismételt taggyűlés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. A taggyűlést szükség esetén az Elnökség is összehívhatja.

25. A taggyűlést a választókerületi szervezet elnöke, vagy az általa kijelölt elnökségi tag vezeti. A taggyűlés a jelenlevő tagok közül nyílt szavazással jegyzőkönyv-vezetőt, továbbá két jegyzőkönyv-hitelesítőt, valamint – amennyiben ezt a napirend indokolja – szavazatszámláló bizottságot választ.

A taggyűlésről a megválasztott jegyzőkönyv-vezető jegyzőkönyvet készít, amelyet a jegyzőkönyv-vezető és a két jegyzőkönyv-hitelesítő aláírásukkal látnak el. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a napirendet, a felszólalók nevét, az elhangzott felszólalások lényeges tartalmát, a határozatképesség fennállását, a döntések tartalmát, valamint az azt támogatók, illetve ellenzők arányát. A jegyzőkönyvet a választókerületi szervezet elnöke 5 munkanapon belül feltölti a DK elektronikus rendszerébe.

IX.

A települési csoport

26. *Ha az országgyűlési egyéni választókerülethez több település (kerület) tartozik, a választókerületi szervezethez tartozó, tevékenységüket egy településen (fővárosi kerületben) kifejtő tagok és regisztrált támogatók a választókerületi szervezeten belül települési (kerületi) csoportot hozhatnak létre. A települési (kerületi) csoport tagjai a települési (kerületi) csoport keretében hangolják össze a pártnak az érintett településsel (kerülettel) összefüggő, helyi politikai tevékenységét. A csoporthoz tartozó tagok vezetőt választanak, aki szervezi a csoport munkáját.* Egy településen (fővárosi kerületben) egy települési csoport működhet.

A csoport legalább 3 fő részvételével, a vezető megválasztásával jön létre. A csoport alakuló ülésére valamennyi, a választókerülethez tartozó, tevékenységét az adott településen (fővárosi kerületben) kifejtő tagot és regisztrált támogatót meg kell hívni. A megválasztott vezető a csoport létrejöttét írásban bejelenti a választókerületi szervezet elnökségének. A választókerületi szervezet elnöksége a csoportot nyilvántartásba veszi, és a csoport megalakulásáról tájékoztatja az Elnökséget.

X.

A választókerületi elnökök tanácskozása

27. A választókerületi elnökök tanácskozása a párt konzultatív testülete, mely szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik. Üléseit az Elnökség hívja össze a napirendet, az ülés helyét és időpontját tartalmazó, a tervezett ülés előtt legalább öt nappal kiküldött meghívóval. Az ülésen

elhangzottakról emlékeztető készül, amely a hozzászólások legfontosabb elemeinek összefoglalását tartalmazza. A tanácskozást a párt elnöke, vagy az általa megbízott elnökségi tag vezeti. A tanácskozásra meghívást kap az Ifjúság a Demokráciáért Egyesület egy képviselője.

XI.

A választókerületi szervezetek tevékenységének segítése

28. Az Elnökség az Elnöki Megbízott, a Regionális Elnöki Megbízottak, a megyementorok és a megyei közgyűlések tagjainak koordinációs tevékenységével támogatja a választókerületi szervezetek és elnökök szervezeti és politikai tevékenységét.

29. Elnöki Megbízott az elnök irányításával összehangolja a választókerületi szervezetek munkáját, és az elvégzett munkáról rendszeresen beszámol az Elnöknek. Az Elnökség által elfogadott szervezetfejlesztési stratégia alapján tervezi az éves feladatokat, ellenőrzi a megvalósulást, szükség esetén javaslatot tesz a felülvizsgálatra. Közvetlenül napi kapcsolatot biztosítva segíti a Regionális Elnöki Megbízottakat a szervezetfejlesztési stratégia és feladattervek megvalósítása érdekében. Támogatja és segíti a megyei közgyűlési koordinátorok tevékenységét. A pártigazgatóval együttműködve a taglétszám növekedése érdekében kialakítja a teljesítménymérés és elismerés rendszerét, vezeti annak nyilvántartását. Szervezi a választókerületi elnökök jelölésének előkészítését.

30. Regionális Elnöki Megbízott feladatai:
a) a régióban található választókerületi szervezetek és települési csoportok kiépülésének támogatása;
b) választókerületi célok elérésének támogatása
c) választókerületi szervezetfejlesztési monitoring- feladatok az éves szervezetfejlesztési célok és szempontok alapján;
d) elnökségi ülések, taggyűlések látogatása, havi munkaterv készítés és jelentés összeállítása;
e) az Elnöki havi rendszerességgel történő tájékoztatása;
f) rendszeres kapcsolattartás az Elnöki Megbízottal a feladatra külön létrehozott email címen keresztül.

31. Az Elnökség tagjai az Elnökség által meghatározott bontásban megyementori feladatokat látnak el. Ennek keretében segítik a választókerületi szervezetek és elnökök munkáját, rendszeresen látogatják a megyei pártrendezvényeket, a szerzett tapasztalatokról beszámolót készítenek az Elnökség számára.

32. A párt megyei közgyűlési tagja megyei koordinátori feladatokat lát el. Ennek keretében koordinálja a megyében lévő választókerületek elnökeinek politikai tevékenységét, szervezi a megyei nyilvánosságban való megjelenést, megosztja a megyei közgyűlési információkat a választókerületek elnökeivel, aktív kapcsolatot tart a központ kommunikációs munkatársaival, tevékenységéről rendszeresen beszámolót készít az Elnökség számára.
Amennyiben a megyei közgyűlésben nincs a DK-nak tagja, a koordinátori feladatokat az elnök által kijelölt választókerületi elnök látja el.

33. Az Elnökség a fővárosi választókerületi szervezetek munkájának koordinálásáról külön szabályzatot ad ki.

XI/A.

Az érték- és szakmai műhelyek

33/A. *A Szociáldemokrata Értékműhely a párt elméleti műhelye. Elnökét és tagjait az Elnökség kéri fel a párt jelentős elméleti tudással rendelkező tagjai és regisztrált támogatói közül két éves időtartamra. A Szociáldemokrata Értékműhely elnöke csak párttag lehet.*

33/B. *A párttagok és regisztrált támogatók kezdeményezhetik egyéb érték- és szakmai műhelyek létrehozását. Az Elnökség ösztönzi ezek létrejöttét.* A műhely létrehozását tíz tag vagy regisztrált támogató kezdeményezheti. Az Elnökség dönt a műhely létrehozásáról, és fölkéri a műhely elnökét kétévi időtartamra. *Az érték- vagy szakmai műhely elnöke csak párttag lehet.* A műhelyhez bármelyik tag és támogató csatlakozhat. A műhelyek tevékenységükről évente beszámolnak az Elnökségnek. Az Elnökség feloszlathatja a műhelyt, amennyiben annak tevékenysége az Alapszabályba, vagy a párt testületi határozatába ütközik, vagy ellentétes a párt politikai céljaival, vagy más módon veszélyezteti a párt céljainak megvalósulását, illetve sérti annak jó hírét.

XII.

Az önszerveződő pártközösségek

34. A párttagok *önszerveződő pártközösségeket hozhatnak létre.* A közösség megalakulásáról tájékoztatni kell a választókerületi szervezet elnökségét, amennyiben a közösség tevékenysége több választókerület területére terjed ki, a pártigazgatót. A választókerületi szervezet elnöksége az illetékességi területén létrejött csoport megalakulásáról tájékoztatja a pártigazgatót.

Záró rendelkezések

35. Az szmsz-t elfogadta az Elnökség 2015. április 24-én tartott ülésén.

36. Az szmsz módosítását elfogadta az Elnökség 2017. március 17-én tartott ülésén. A módosítást az elfogadás napján a DK honlapján közzé kell tenni. A módosítás a DK 2017. március 4-i Kongresszusán elfogadott alapszabály-módosítás hatálybalépésének napján lép hatályba.

37. A DK szervezeti ábráját az szmsz 3. számú melléklete tartalmazza.

38. A 3. pont szerinti tagdíjcsökkentésről első ízben DK 2014. november 22-i Kongresszusán elfogadott alapszabály-módosítás hatálybalépésének napját követően dönthetnek a választókerületi elnökségek.

1. számú mellélet a Demokratikus Koalíció Szervezeti és működési szabályzatához

Demokratikus Koalíció

JELENTKEZÉSI LAP

TAGSÁGI VISZONY VÁLASZTÁSA	
PÁRTTAG	TÁMOGATÓ
X	X
(minimum 1 000 forint/hó)	(minimum 200 forint/hó)

Vezetéknév	
Keresztnév	
Születési név	

születési hely											
idő					év			hó			nap

cím					irsz.							város
						utca		hsz.		em.		ajtó

telefon	06	
mobil	06	

email		@	

A tagság részletes szabályozását, a tagság jogait és kötelezettségeit az **Alapszabály** tartalmazza. Adataim módosítását, törlését a **www.dkp.hu** oldalon bejelentkezésem útján saját profilom adataival tehetem meg, vagy az **info@dkp.hu** címre küldött levéllel kérhetem.

Kijelentem, hogy a jelentkezési lapon megadott adataim a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a Demokratikus Koalíció az adatvédelmi törvény (a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról) által szabályzott keretek között a személyes adataimat kezelje és velem a kapcsolatot fenntartsa.

A fentieket tudomásul vettem, a jelentkezési feltételeket elfogadom.

..... DÁTUM

..... ALÁÍRÁS

2. számú melléklet a Demokratikus Koalíció Szervezeti és működési szabályzatához

Átjelentkezés bejelentése

_____ megye _____ számú
választókerületi

szervezetének elnöksége (jelenlegi szervezet)

_____ megye _____ számú
választókerületi

szervezetének elnöksége (új szervezet)

Név:

Lakcím:

Bejelentem, hogy a jövőben a fent megjelölt új szervezet tagja kívánok lenni.

Egyben nyilatkozom arról, hogy ellenem etikai eljárás nem folyik, tagdíjhátralékom nincs.

Dátum: Aláírás: